Σημειώσεις

EXCEL

Γραφήματα – Γραφικά

Τζιάβας Περικλής
Μηχανικός Η/Υ & Πληροφορικής

Περιεχόμενα

Γραφήματα

Τα γραφήματα είναι ένας τρόπος παρουσίασης αριθμητικών δεδομένων, τα οποία έχουν ως στόχο την κατανόηση των αριθμητικών διακυμάνσεων. Το Excel διαθέτει ένα μεγάλο αριθμό γραφημάτων με τα οποία μπορούμε να αναπαραστήσουμε τα αριθμητικά δεδομένα. Η διαδικασία δημιουργίας τους είναι πολύ εύκολη. Επίσης, εάν αλλάξουμε ορισμένα από τα δεδομένα στα οποία βασίζεται το γράφημα, τότε αυτό ενημερώνεται αυτόματα. Η διαδικασία δημιουργίας γραφήματος είναι η ακόλουθη:

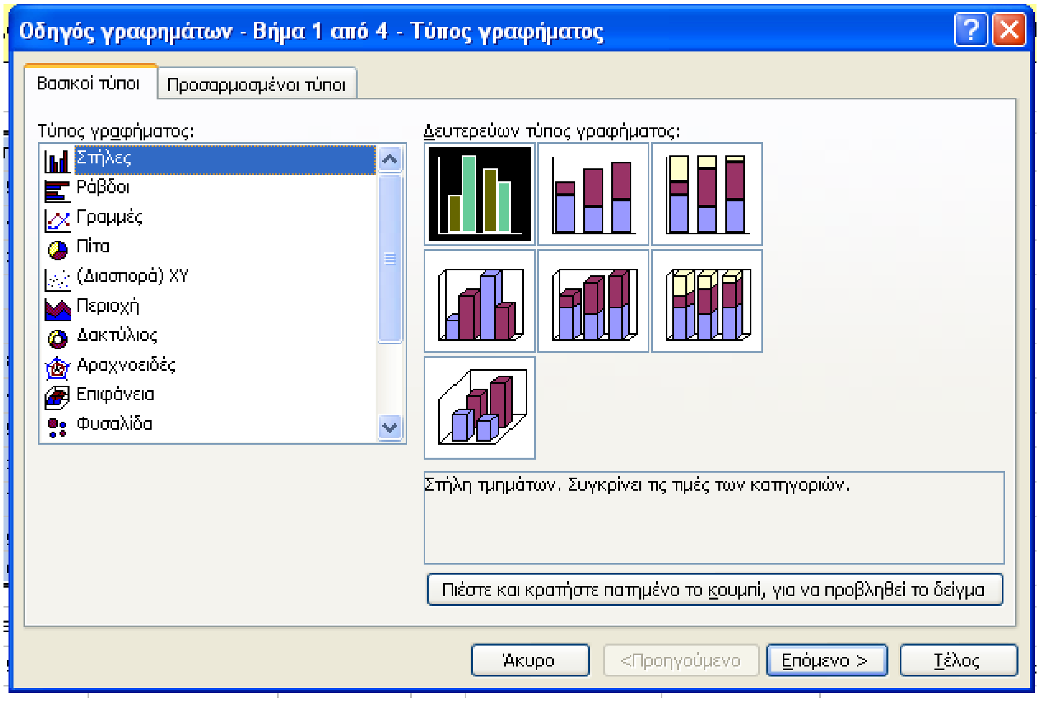
1. Καταχωρούμε τα δεδομένα σε ένα φύλλο εργασίας.

2. Επιλέγουμε τα δεδομένα (περιοχή κελιών A1:E4).

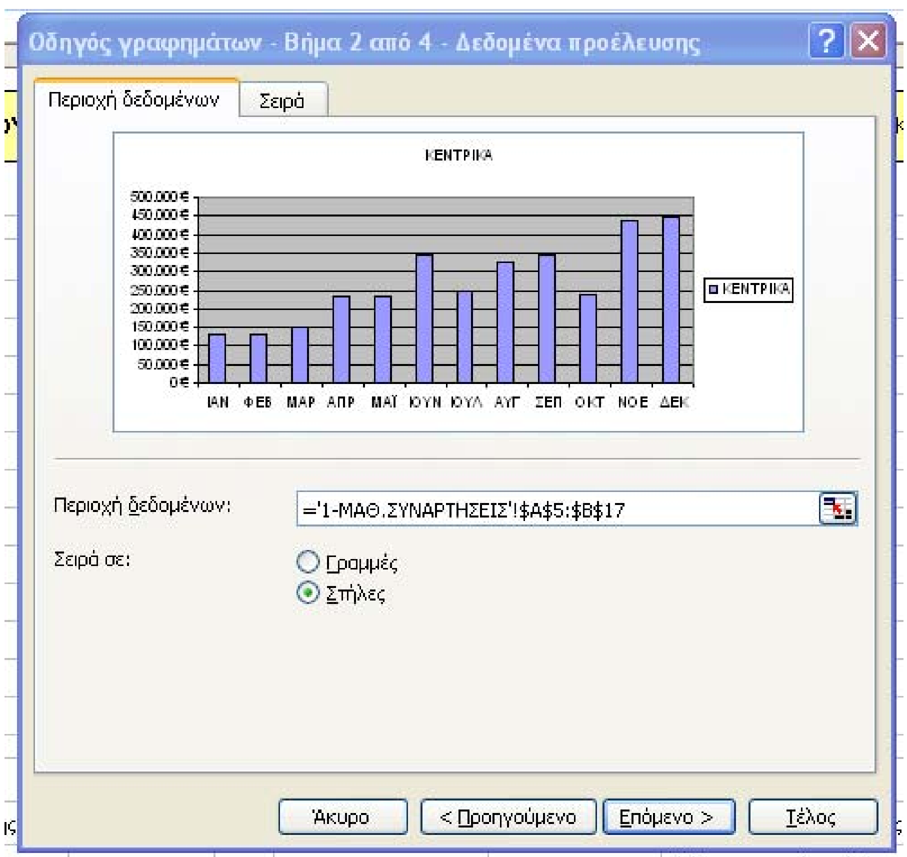
4		
5	ΜΗΝΑΣ	ΚΕΝΤΡΙΚΑ
6	ΙΑΝ	129.567 €
7	ΦΕΒ	132.423 €
8	ΜΑΡ	152.342 €
9	ΑΠΡ	234.145 €
10	ΜΑΪ	234.132 €
11	ΙΟΥΝ	345.865 €
12	ΙΟΥΛ	245.432 €
13	ΑΥΓ	325.532 €
14	ΣΕΠ	345.324 €
15	ΟΚΤ	235.754 €
16	ΝΟΕ	434.564 €
17	ΔΕΚ	445.675 €
18		

3. Κάνουμε κλικ στην επιλογή **Εισαγωγή** → **Γράφημα**… ή στο εικονίδιο **Οδηγός γραφημάτων** .

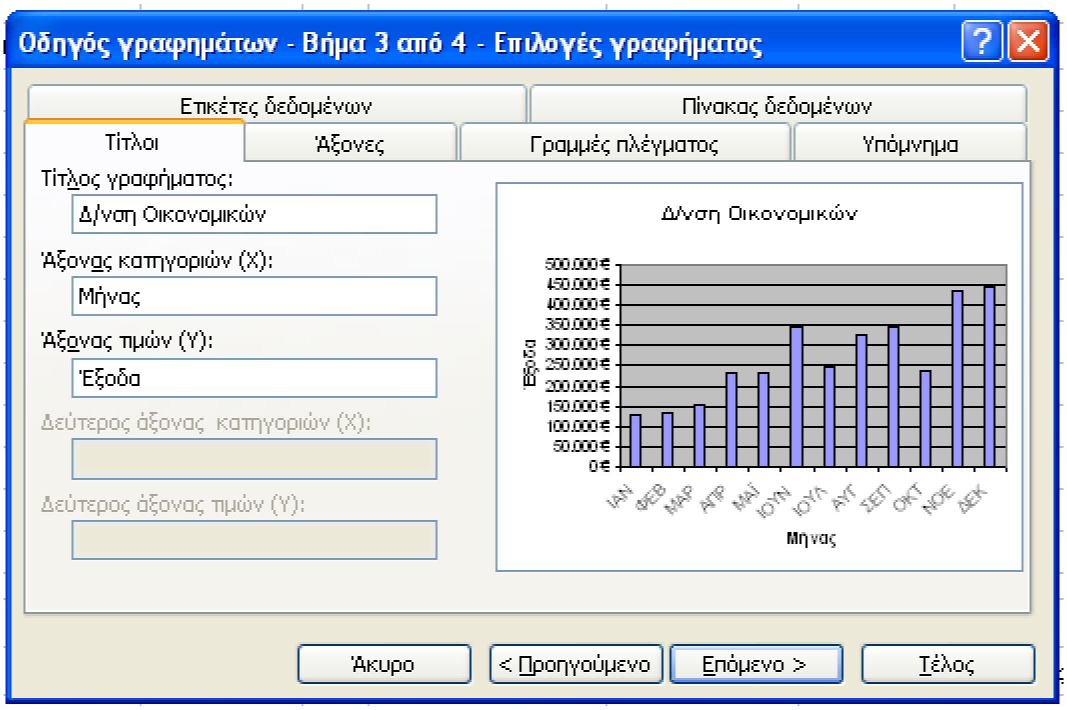
4. Από το πρώτο βήμα του οδηγού γραφημάτων επιλέγουμε τον τύπο του γραφήματος και πατάμε το πλήκτρο **Επόμενο**.



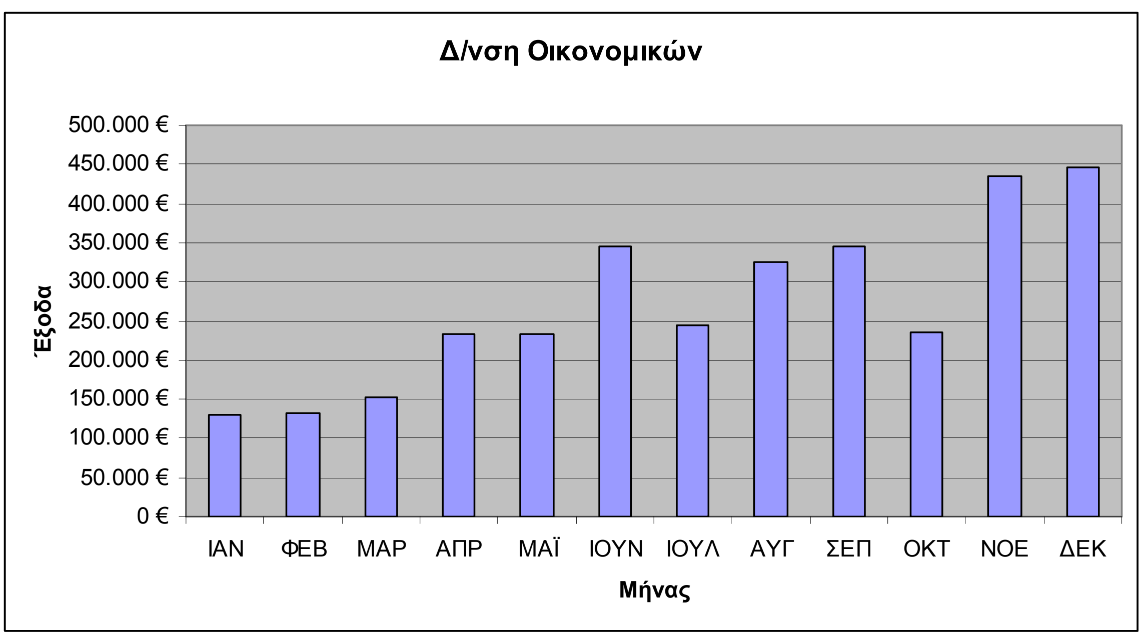
5. Στο δεύτερο βήμα, εφόσον έχουμε επιλέξει τα δεδομένα, δε χρειάζεται να κάνουμε τίποτα και απλώς πατάμε το πλήκτρο **Επόμενο**.



6. Στο τρίτο βήμα πληκτρολογούμε, αν θέλουμε, τους τίτλους του γραφήματος, καθώς και εκείνους των αξόνων Χ και Υ.

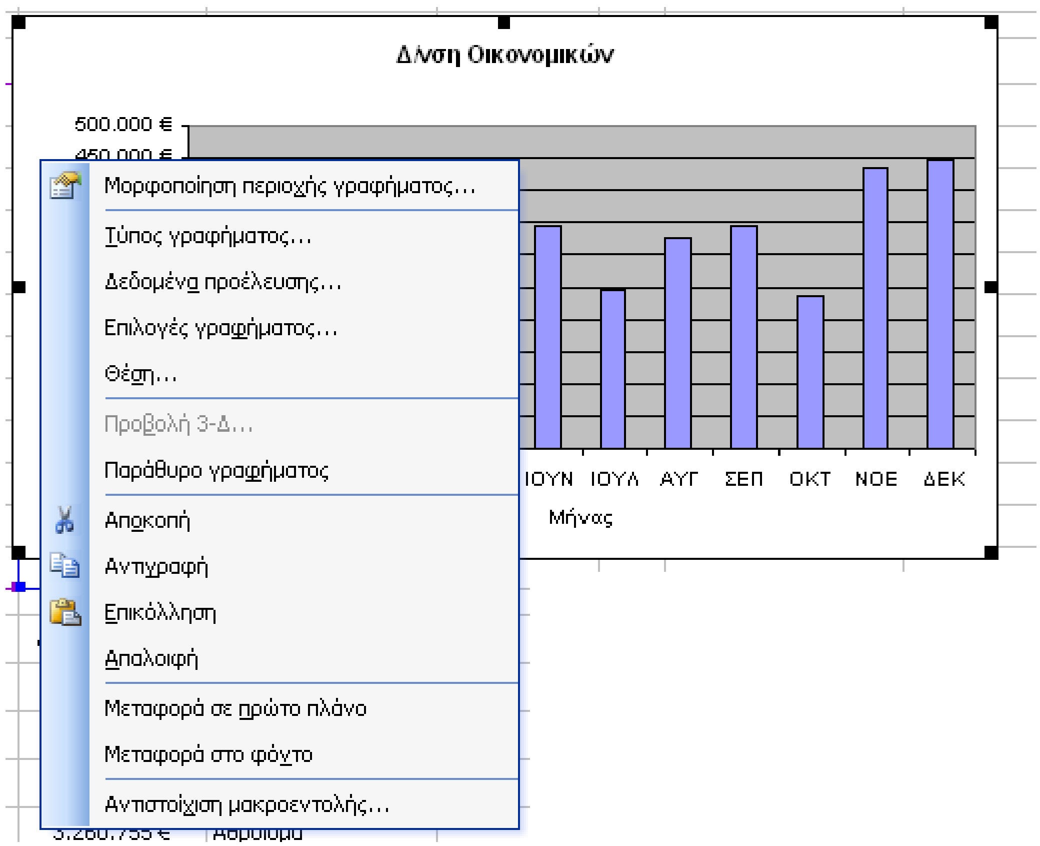


7. Στο τέταρτο βήμα, εφόσον θέλουμε το γράφημα να είναι στο ίδιο φύλλο εργασίας, πατάμε απλώς **Τέλος** για να το εμφανίσουμε.



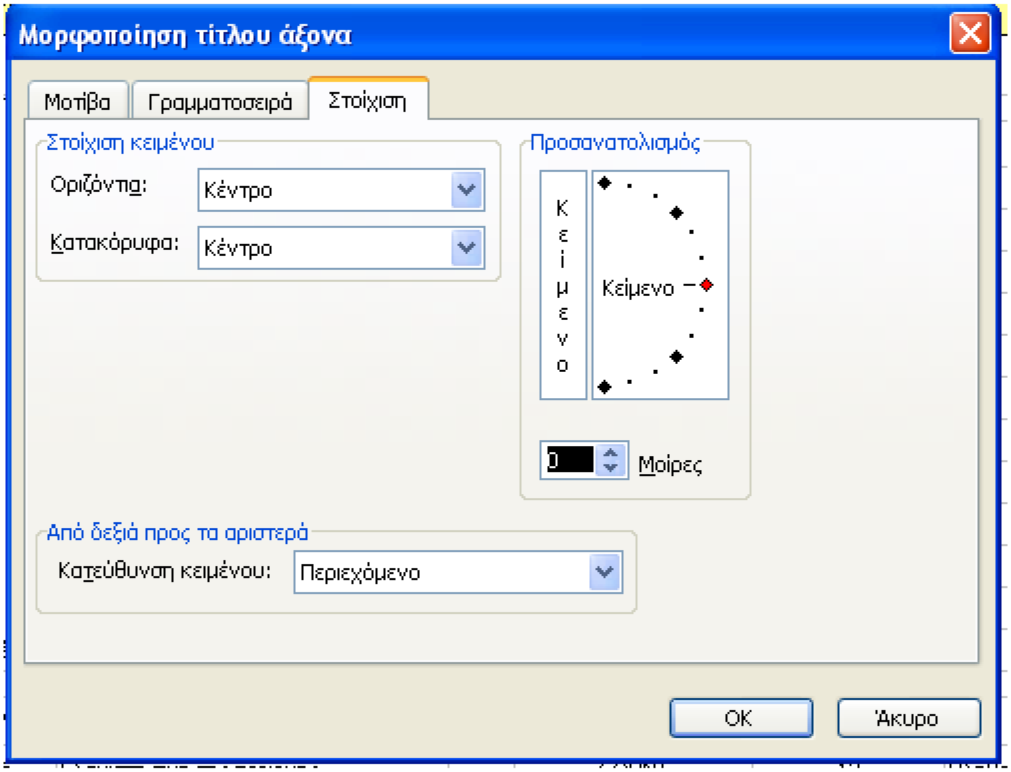
Τροποποίηση γραφήματος

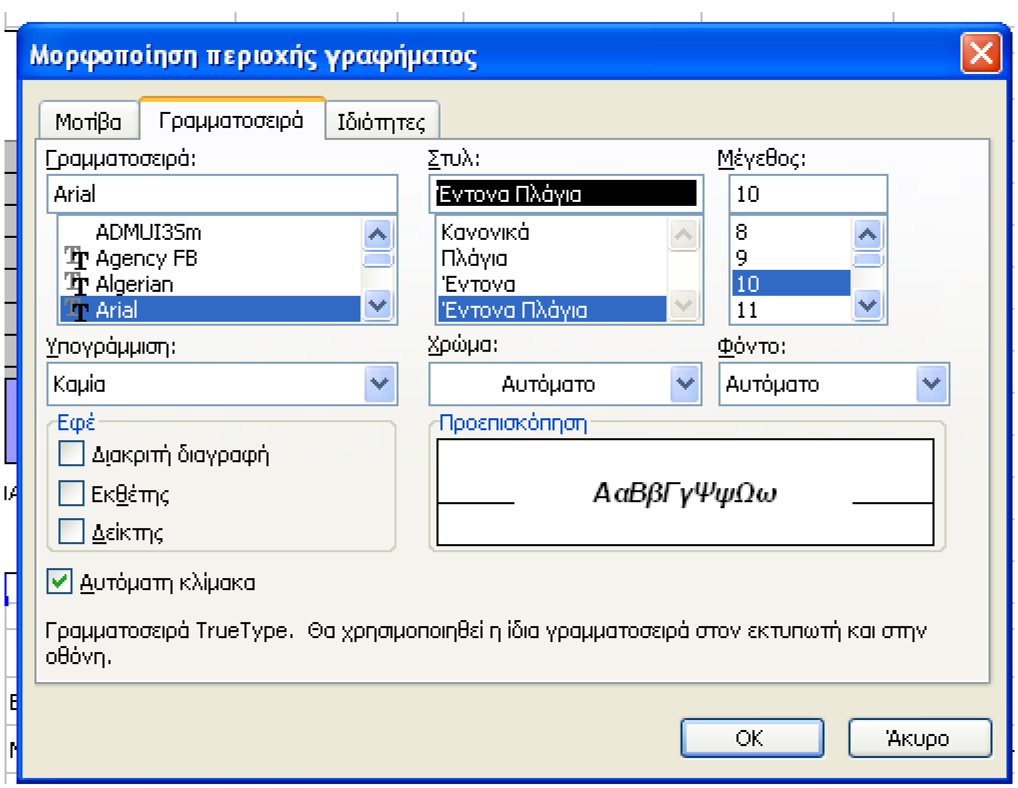
Για την καλύτερη εμφάνιση των στοιχείων του γραφήματος μπορούμε να το επιλέξουμε και να αλλάξουμε τη χρησιμοποιούμενη γραμματοσειρά. Επίσης, είναι δυνατόν να αυξήσουμε τις διαστάσεις του σύροντας το δείκτη διαγωνίως από κάποια γωνία του. Για οποιαδήποτε αλλαγή μπορούμε να εκμεταλλευόμαστε τις επιλογές του μενού που εμφανίζεται κάνοντας κλικ με το δεξί πλήκτρο του ποντικιού στο αντίστοιχο αντικείμενο. Μία πολύ χρήσιμη δυνατότητα επίσης είναι οι **Επιλογές γραφήματος**.



Αλλαγή προσανατολισμού και γραμματοσειράς ετικέτας

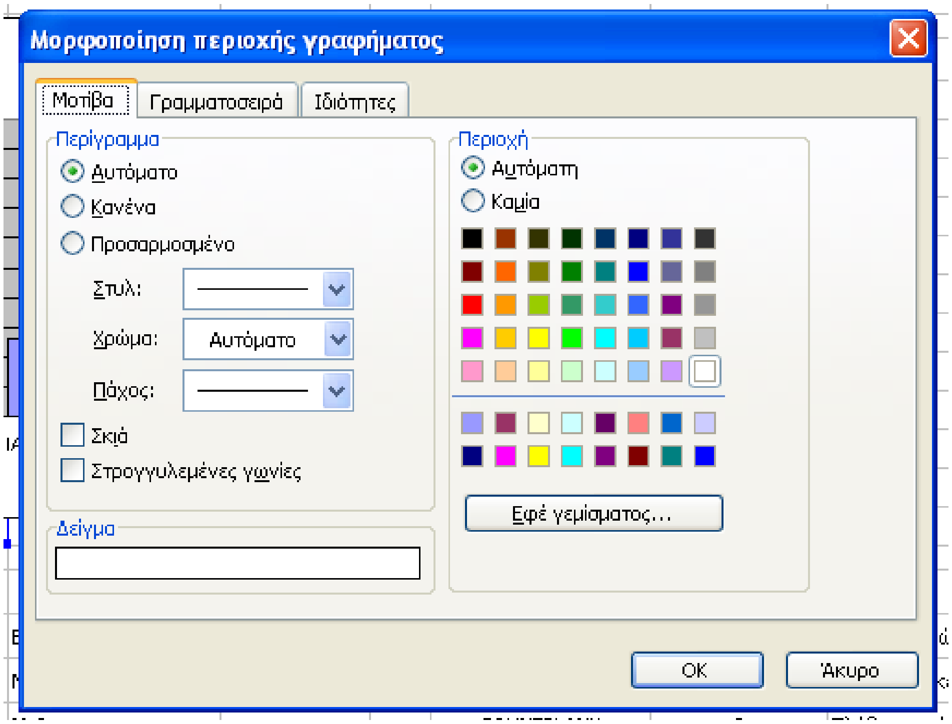
Για να αλλάξουμε τον προσανατολισμό της ετικέτας Έξοδα από οριζόντιο σε κατακόρυφο, κάνουμε κλικ με το δεξί πλήκτρο και στη συνέχεια επιλέγουμε **Μορφοποίηση τίτλου άξονα**. Από την καρτέλα **Στοίχιση** καθορίζουμε τον προσανατολισμό σε 90 μοίρες. Επίσης, μπορούμε να αλλάξουμε τη **γραμματοσειρά** των ετικετών.

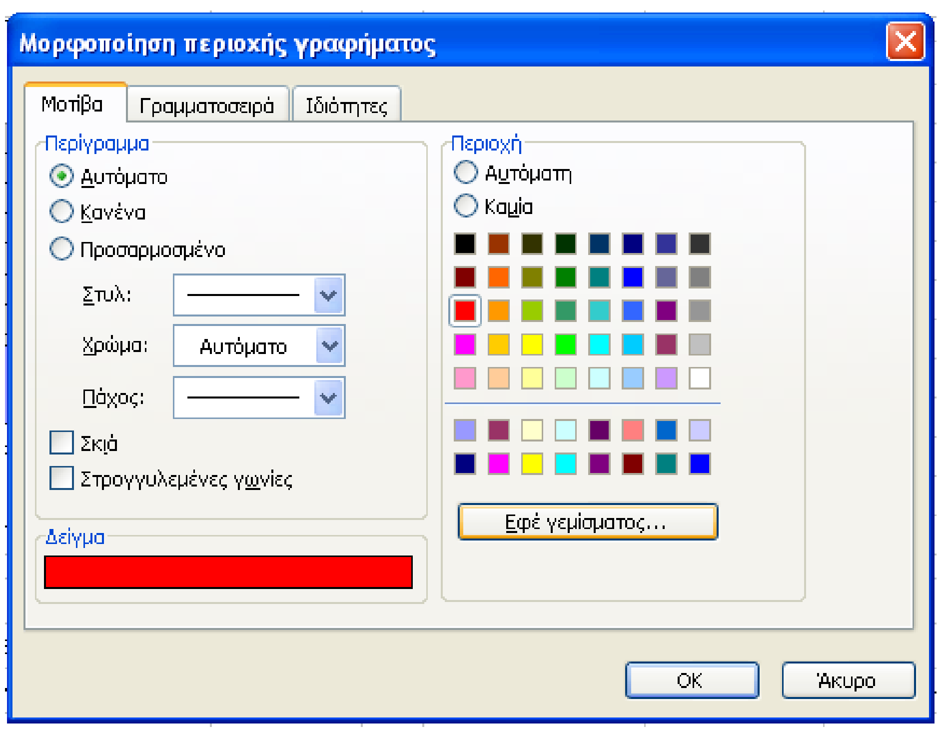

Μορφοποίηση τίτλου άξονα
Μοτίβα
Γραμματοσειρά
Στοίχιση
Στοίχιση κειμένου
Οριζόντια:
Κέντρο
Κατακόρυφα:
Κέντρο
Προσανατολισμός
Κείμενο
Κείμενο
Μοίρες
Από δεξιά προς τα αριστερά
Κατεύθυνση κειμένου:
Περιεχόμενο
OK
Άκυρο

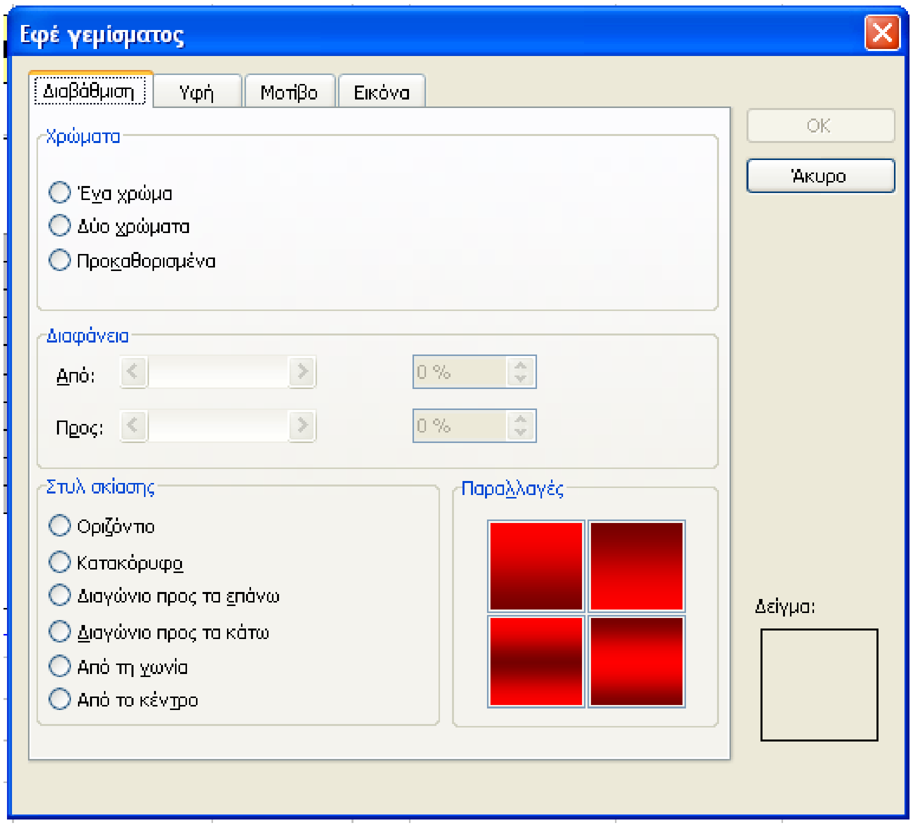

Μορφοποίηση περιοχής γραφήματος
Μοτίβα
Γραμματοσειρά
Ιδιότητες
Γραμματοσειρά:
Arial
ADMUI3Sm
Agency FB
Algerian
Arial
Στυλ:
Έντονα Πλάγια
Κανονικά
Πλάγια
Έντονα
Έντονα Πλάγια
Μέγεθος:
10
8
9
10
11
Υπογράμμιση:
Καμία
Χρώμα:
Αυτόματο
Φόντο:
Αυτόματο
Εφέ
Διακριτή διαγραφή
Εκθέτης
Δείκτης
Προεπισκόπηση
ΑαΒβΓγΨψΩω
Αυτόματη κλίμακα
Γραμματοσειρά TrueType. Θα χρησιμοποιηθεί η ίδια γραμματοσειρά στον εκτυπωτή και στην οθόνη.
OK
Άκυρο

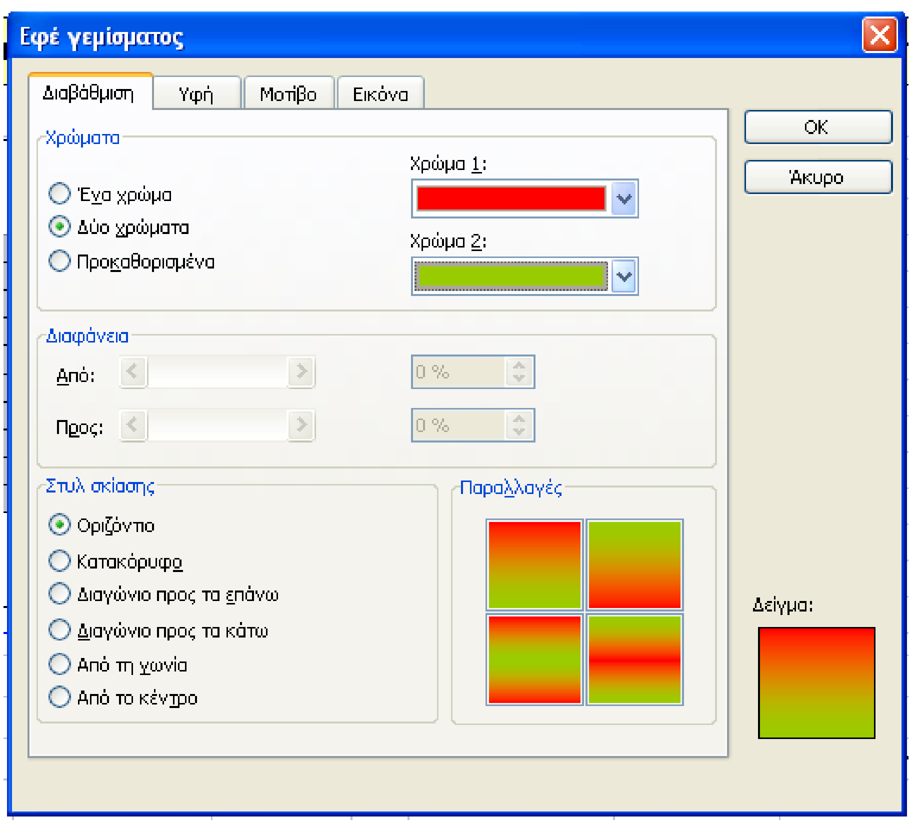
Αλλαγή χρωμάτων ή μοτίβου

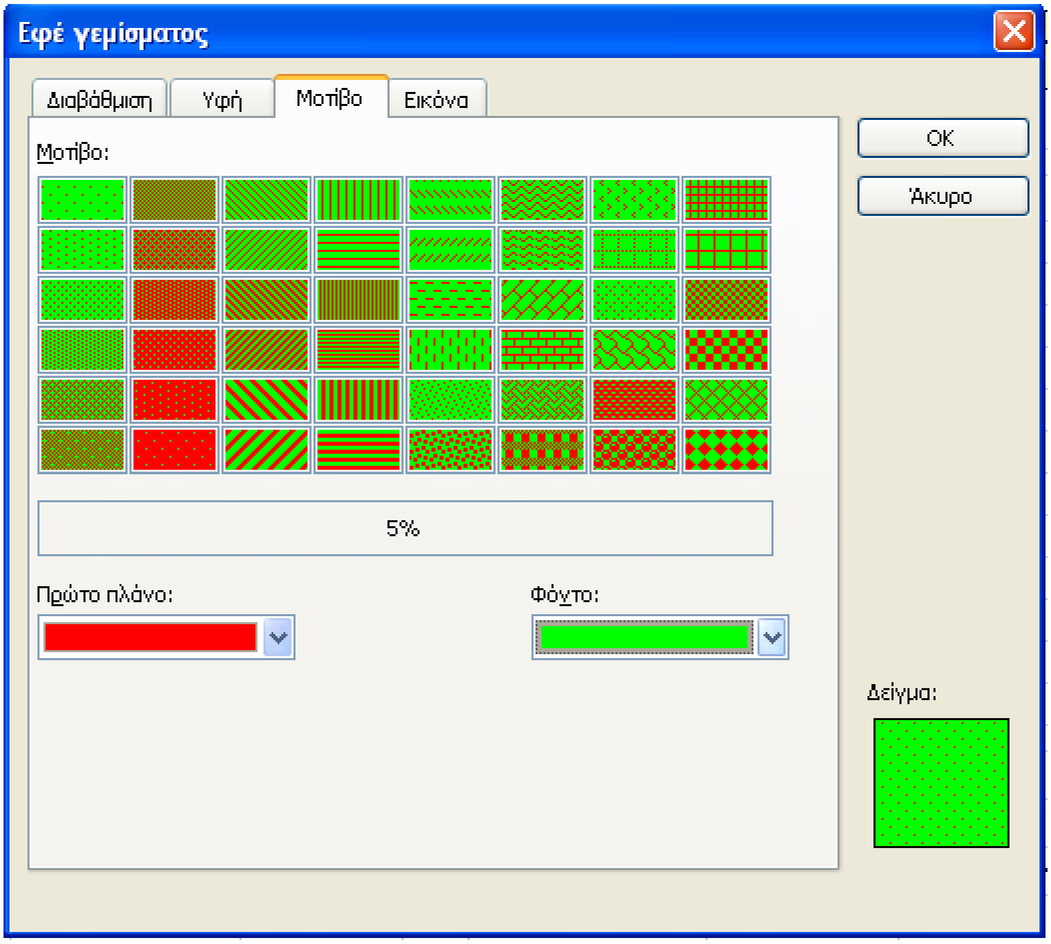
Κάνουμε κλικ πάνω σε κάποια σειρά ραβδογραμμάτων και με το δεξί πλήκτρο επιλέγουμε **Μορφοποίηση σειράς δεδομένων**… Από την καρτέλα **Μοτίβα** αλλάζουμε το χρώμα. Κάνοντας κλικ στο πλήκτρο **Εφέ γεμίσματος** μπορούμε να ορίσουμε τη διαβάθμιση του χρώματος.






Εφέ γεμίσματος
Διαβάθμιση
Υφή
Μοτίβο
Εικόνα
OK
Άκυρο
Χρώματα
Ένα χρώμα
Δύο χρώματα
Προκαθορισμένα
Διαφάνεια
Από:
Προς:
0 %
0 %
Στυλ σκίασης
Οριζόντιο
Κατακόρυφο
Διαγώνιο προς τα επάνω
Διαγώνιο προς τα κάτω
Από τη γωνία
Από το κέντρο
Παραλλαγές
Δείγμα:


Εφέ γεμίσματος
Διαβάθμιση
Υφή
Μοτίβο
Εικόνα
OK
Άκυρο
Χρώματα
Χρώμα 1:
Χρώμα 2:
Ένα χρώμα
Δύο χρώματα
Προκαθορισμένα
Διαφάνεια
Από:
Προς:
0 %
0 %
Στυλ σκίασης
Οριζόντιο
Κατακόρυφο
Διαγώνιο προς τα επάνω
Διαγώνιο προς τα κάτω
Από τη γωνία
Από το κέντρο
Παραλλαγές
Δείγμα:

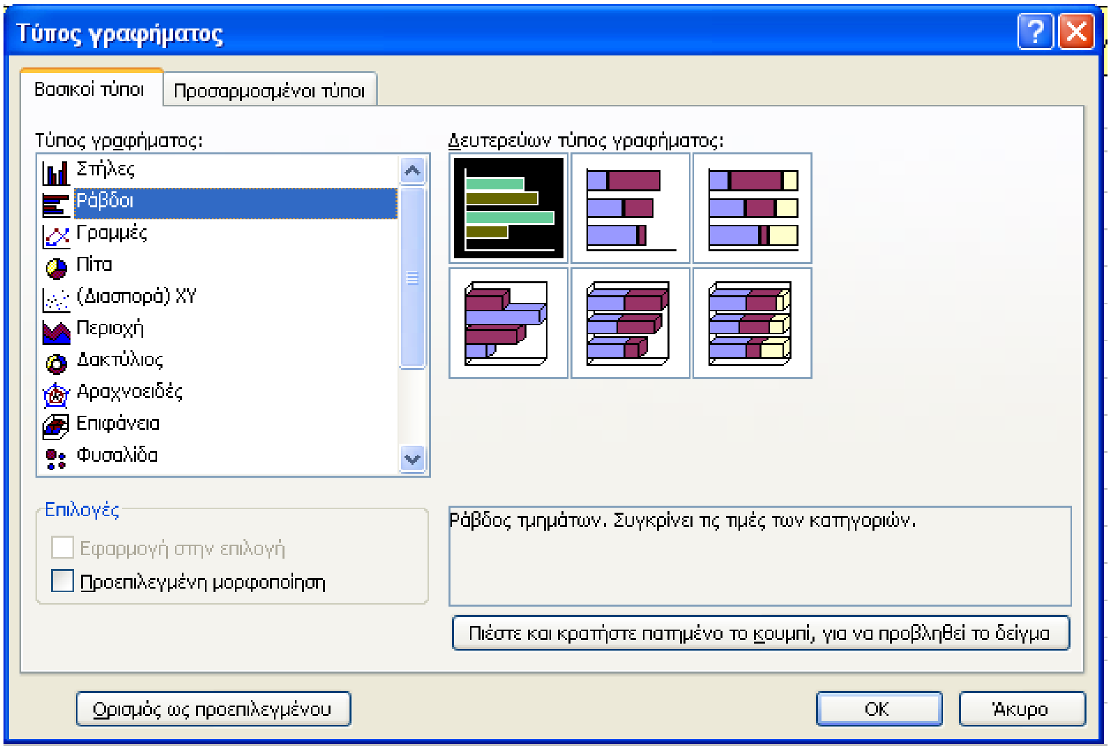


Για να αλλάξουμε το χρώμα του φόντου στο γράφημα, κάνουμε κλικ μέσα στο πλαίσιο του γραφήματος με το δεξί πλήκτρο, όχι όμως πάνω σε κάποιο αντικείμενο. Κατόπιν επιλέγουμε **Μορφοποίηση περιοχής γραφήματος**. Από την καρτέλα **Μοτίβα** επιλέγουμε ένα διαφορετικό χρώμα.

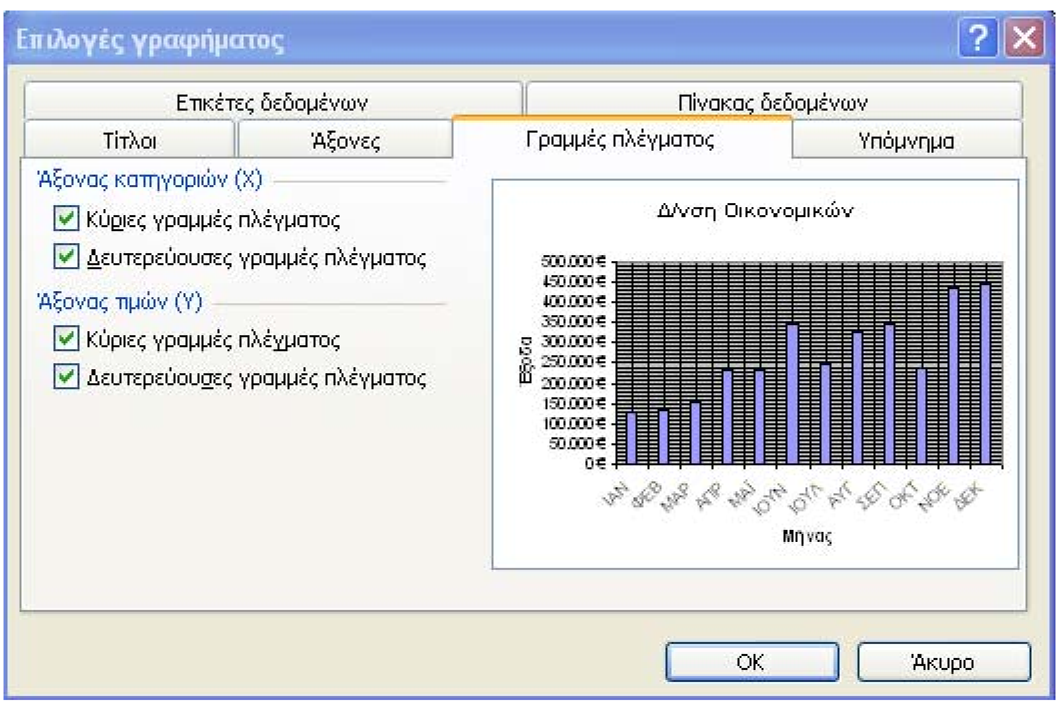
Έχουμε επίσης τη δυνατότητα να αλλάξουμε το χρώμα της περιοχής σχεδίασης, κάνοντας κλικ κοντά στα ιστογράμματα, δίχως όμως να επιλέξουμε κάποιο αντικείμενο. Στη συνέχεια επιλέγουμε **Μορφοποίηση περιοχής σχεδίασης**.

Αλλαγή τύπου γραφήματος

Κάνουμε κλικ με το δεξί πλήκτρο πάνω στο γράφημα και επιλέγουμε την εντολή **Τύπος γραφήματος**. Από το πλαίσιο **Τύπος γραφήματος** επιλέγουμε κάποιο άλλο γράφημα π.χ. Ράβδοι.



Μία άλλη πολύ χρήσιμη επιλογή, η οποία εμφανίζεται όταν κάνουμε δεξί κλικ σε κάποια ελεύθερη περιοχή του γραφήματος, είναι οι **Επιλογές γραφήματος**. Από τις καρτέλες που εμφανίζονται, είμαστε σε θέση να ορίσουμε μία πληθώρα ρυθμίσεων (π.χ. να ρυθμίσουμε τις κύριες και τις δευτερεύουσες γραμμές του πλέγματος).

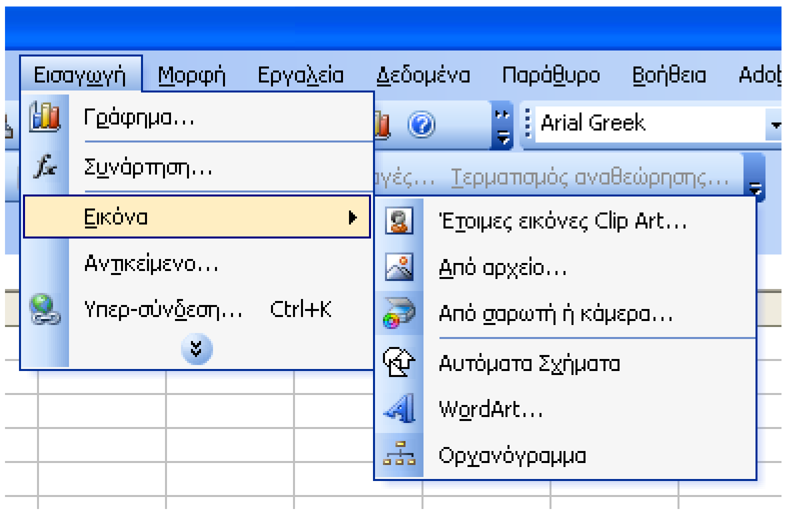


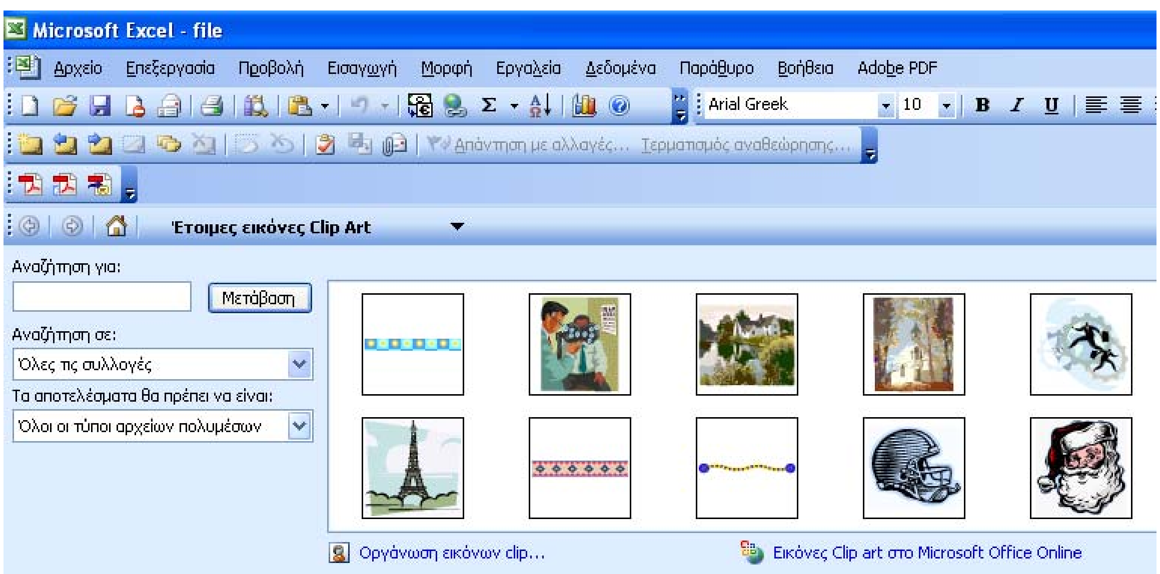
Γραφικά

Προσθήκη Clip Art

Για να προσθέσετε μία εικόνα clip art στο έγγραφο ακολουθήστε τα εξής βήματα:

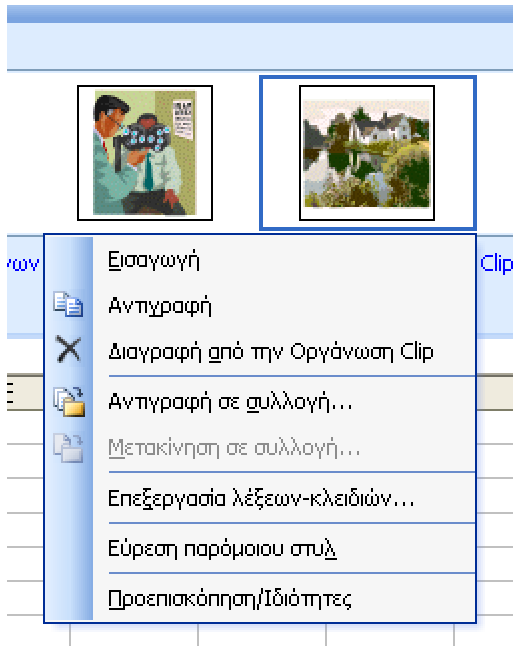
1. Από τη γραμμή μενού επιλέξτε **Εισαγωγή - Εικόνα - Έτοιμες εικόνες Clip Art**.



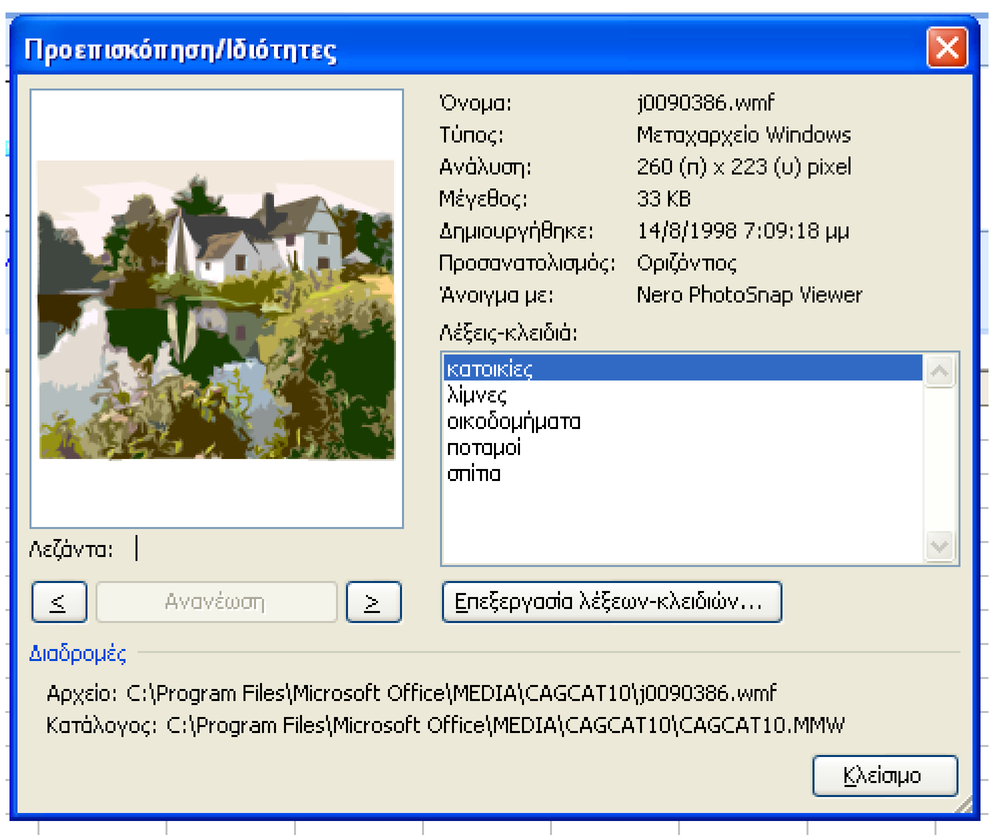


2. Για να εντοπίσετε μία εικόνα, πατήστε μέσα στο πλαίσιο κειμένου **Αναζήτηση**. Πληκτρολογήστε τις λέξεις οι οποίες περιγράφουν την εικόνα που θέλετε να βρείτε - **ή –** - Κάντε κλικ σε ένα από τα ακόλουθα εικονίδια.

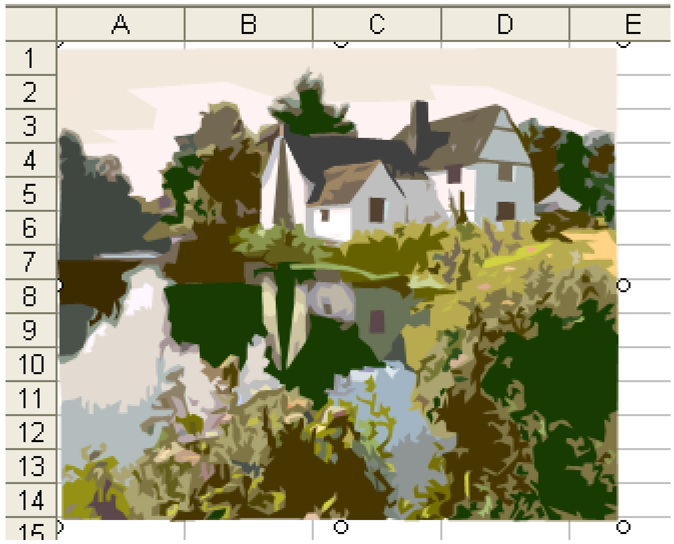
3. Πατήστε πάνω στην εικόνα που θέλετε να προσθέσετε μία φορά, και θα τότε θα εμφανιστεί το ακόλουθο μενού:



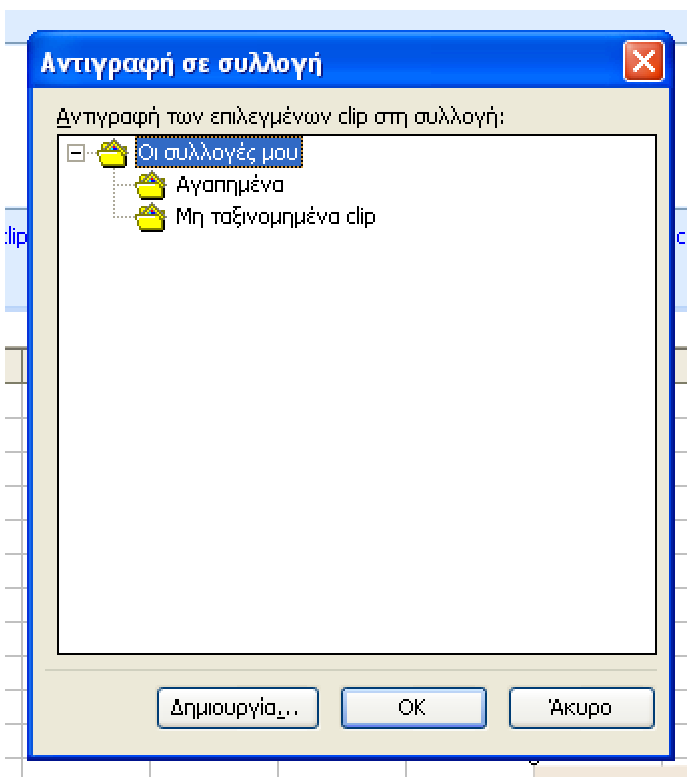
4. **Εισαγωγή εικόνας** για να προσθέσετε την εικόνα στο έγγραφο.
5. **Προεπισκόπηση εικόνας** για να δείτε την εικόνα σε προεπισκόπηση πριν την προσθέσετε στο έγγραφο.



6. Σύρετε το παράθυρο προεπισκόπησης από την κάτω δεξιά γωνία του για να το αλλάξετε μέγεθος και κλείστε το παράθυρο πατώντας το κουμπί (**x**).

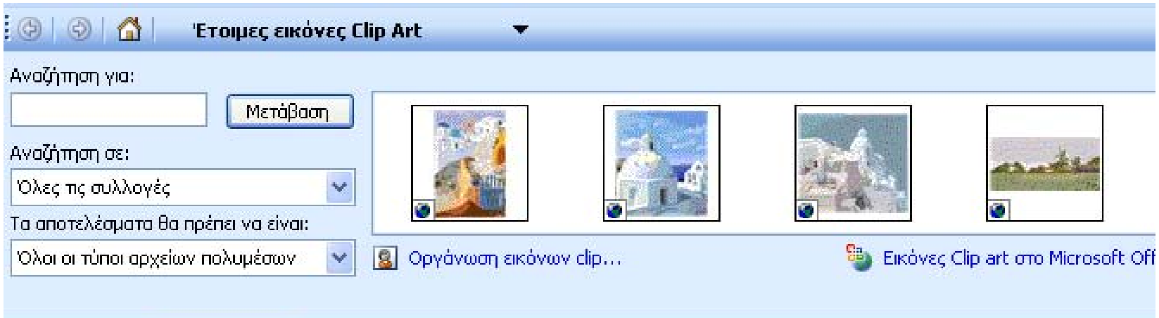


- **Προσθήκη clip στο φάκελο Αγαπημένα ή σε άλλη κατηγορία** θα προσθέσει την επιλεγμένη εικόνα στο φάκελο με τα Αγαπημένα, έτσι ώστε να μπορείτε να τη βρείτε και να την προσθέσετε εύκολα στο έγγραφό σας.



- **Εύρεση παρόμοιων clip** θα προσπαθήσει να βρει παρόμοιες εικόνες με την εικόνα που έχετε επιλέξει.

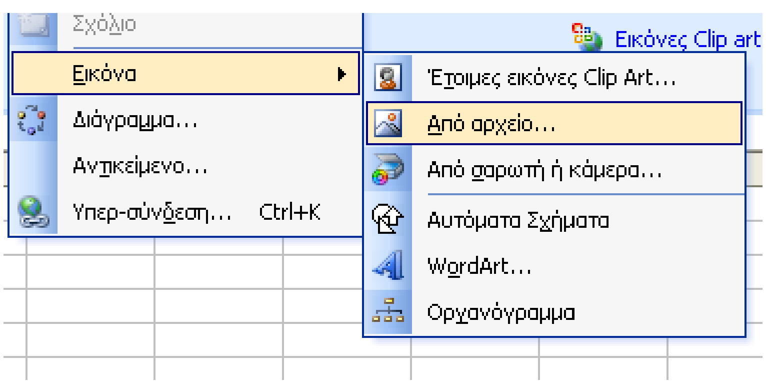
Συνεχίστε να επιλέγετε εικόνες και να τις προσθέτετε στο έγγραφο. Όταν τελειώσετε με τα clip art κλείστε το παράθυρο για να επιστρέψετε στο έγγραφο.

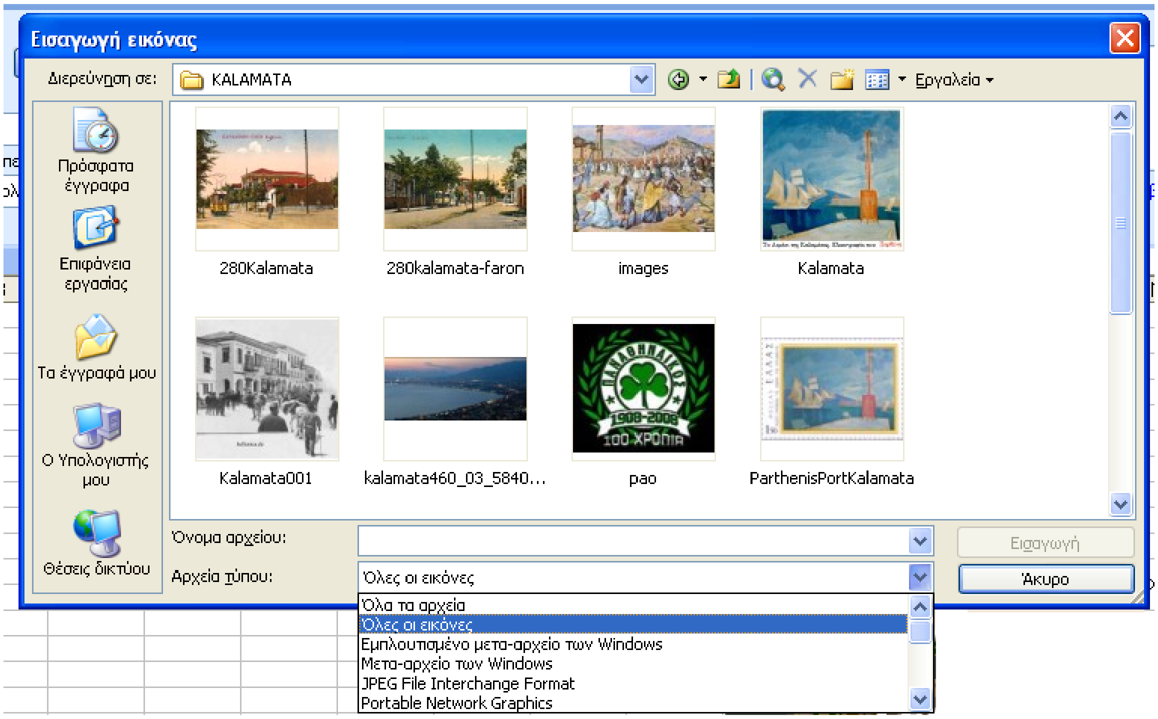


Εισαγωγή εικόνας από αρχείο

Ακολουθήστε τα παρακάτω βήματα για να προσθέσετε μία εικόνα από ένα ήδη υπάρχον αρχείο:

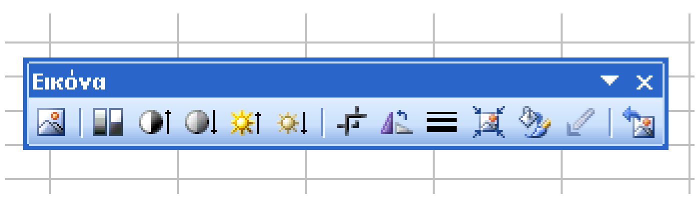
1. Από τη γραμμή μενού επιλέξτε **Εισαγωγή - Εικόνα - Από αρχείο**.
2. Στο πλαίσιο διαλόγου **Εισαγωγή εικόνας** πατήστε στο συνοδευτικό βελάκι του πτυσσόμενου πλαισίου **Διερεύνηση σε:** για να εντοπίσετε την εικόνα που θέλετε.
3. Επιλέξτε την εικόνα που θέλετε από τη λίστα, και πατήστε στο κουμπί **Εισαγωγή**.





Επεξεργασία εικόνας

Επιλέξτε την εικόνα που θέλετε να επεξεργαστείτε κάνοντας ένα κλικ επάνω της. Γύρω από την εικόνα θα εμφανιστούν 8 χειριστήρια από τα οποία μπορείτε να αλλάξετε το μέγεθος. Περισσότερα εφέ για την εικόνα μπορείτε να βρείτε στην γραμμή εργαλείων **Εικόνα**. Η γραμμή εργαλείων εμφανίζεται αυτόματα. Αλλιώς από τη γραμμή μενού επιλέξτε **Προβολή - Γραμμές εργαλείων - Εικόνα**.



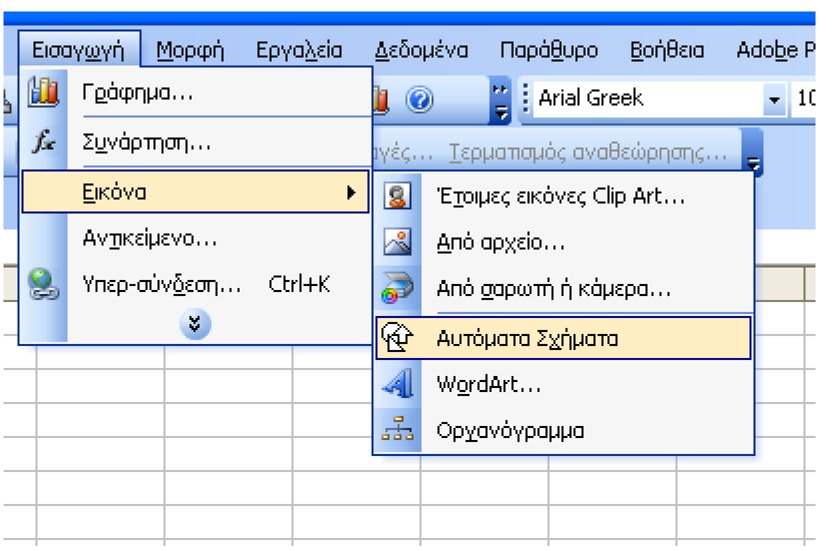
- **Εισαγωγή εικόνας** - μπορείτε να αλλάξετε την εικόνα επιλέγοντας κάποια άλλη.
- **Ρύθμιση εικόνας** - μπορείτε να αλλάξετε την εμφάνιση της εικόνας. Για παράδειγμα μπορείτε να την εμφανίσετε σαν ασπρόμαυρη, σε κλίμακα του γκρι ή σαν υδατογράφημα.
- **Αύξηση/Ελάττωση Κοντράστ** - τροποποιείτε την αντίθεση των χρωμάτων στην εικόνα.

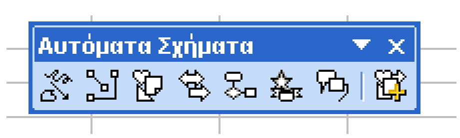
- **Αύξηση/Ελάττωση Φωτεινότητας** - μπορείτε να αυξήσετε ή να ελαττώσετε τη φωτεινότητα της εικόνας.
- Πατήστε στο κουμπί **Περικοπή** και σύρετε τα χειριστήρια της επιλεγμένης εικόνας, για να διαγράψετε τομείς της εικόνας από το εξωτερικό της μέρος.
- **Στυλ γραμμής** - μπορείτε να προσθέσετε μία ποικιλία περιγραμμάτων γύρω από την εικόνα.
- **Αναδίπλωση κειμένου -** Αλλάζετε τον τρόπο με τον οποίο το κείμενο του εγγράφου αναδιπλώνεται γύρω από την εικόνα.
- **Μορφοποίηση εικόνας** - Εμφανίζει τις ιδιότητες της εικόνας σε ξεχωριστό παράθυρο.
- **Επαναφορά εικόνας** - Αναιρεί όλες τις μορφοποιήσεις που κάνατε στην εικόνα, και την επαναφέρει στην αρχική της κατάσταση.

Αυτόματα σχήματα

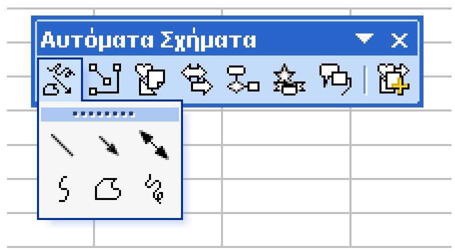
Η γραμμή εργαλείων **Αυτόματα σχήματα**, σας δίνει τη δυνατότητα να σχεδιάσετε πολλά τριγωνομετρικά σχήματα, βέλη, διαγράμματα ροής, αστέρια και λάβαρα. Εμφανίστε την γραμμή εργαλείων επιλέγοντας

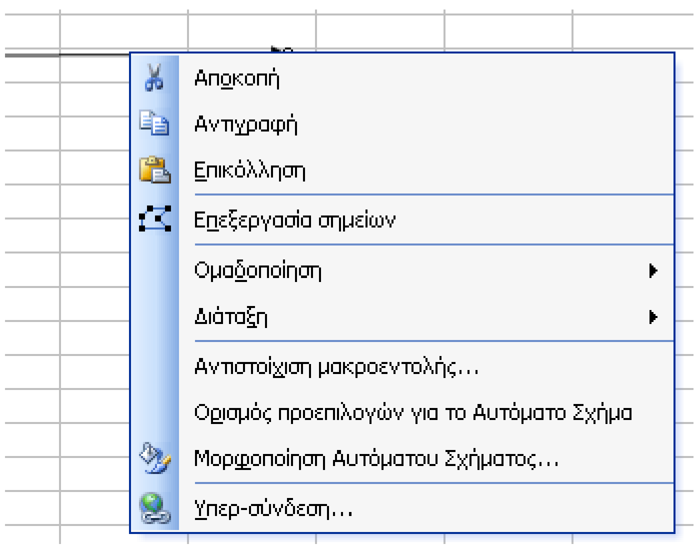
Εισαγωγή - Εικόνα - Αυτόματα σχήματα ή **Προβολή - Γραμμές εργαλείων - Αυτόματα σχήματα** ή κάνοντας κλικ στο κουμπί **Αυτόματα σχήματα** πάνω στη Γραμμή εργαλείων της Σχεδίασης.



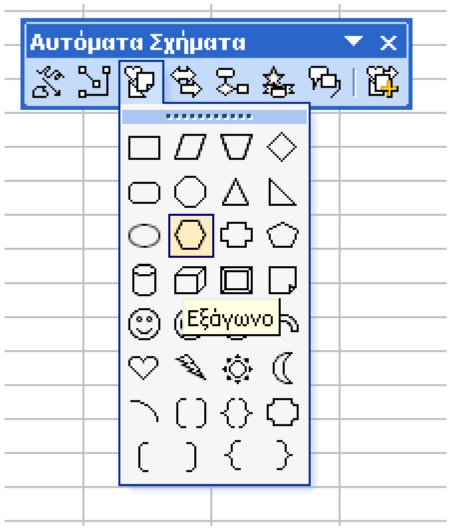


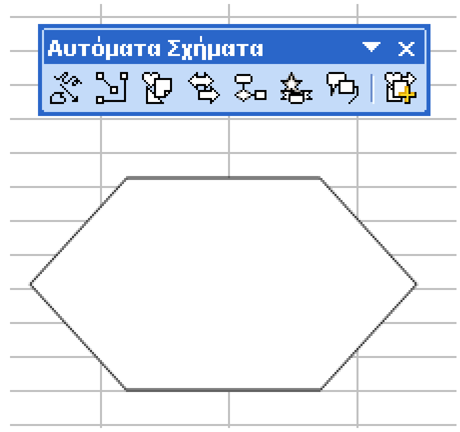
- **Γραμμές -** Πατώντας πάνω στο κουμπί Γραμμές πάνω στην εργαλειοθήκη Αυτόματα σχήματα, μπορείτε να σχεδιάσετε μία ευθεία γραμμή, ή ένα διπλό βέλος από την πρώτη σειρά των επιλογών. Πατήστε στο έγγραφο στο σημείο που θέλετε να αρχίζει η **γραμμή** και πατήστε μία φορά στο σημείο που θέλετε να τελειώνει. Για να σχεδιάσετε μία **καμπύλη** ή **ελεύθερη σχεδίαση**, πατήστε στο έγγραφο στο σημείο που θέλετε να ξεκινάει το σχέδιο, και μετά πατήστε κάθε φορά στο σημείο που θέλετε να δημιουργηθεί η καμπύλη. Για να σταματήσετε τη σχεδίαση πατήστε το πλήκτρο **ESC** από το πληκτρολόγιο. Για να σχεδιάσετε ένα **σκαρίφημα** σύρετε το ποντίκι πάνω στο σημείο που θέλετε να σχεδιάσετε.



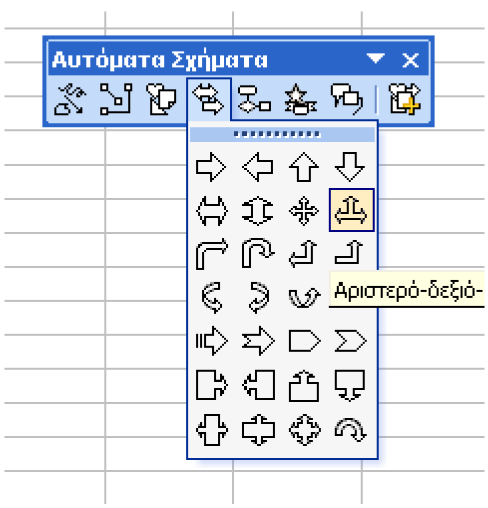


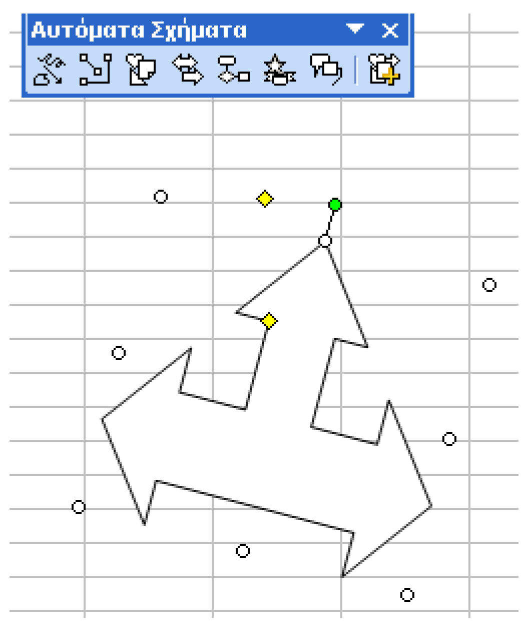
- **Βασικά σχήματα** - Από τα βασικά σχήματα μπορείτε να σχεδιάσετε αρκετά δισδιάστατα ή τρισδιάστατα σχήματα, εικονίδια, αγκύλες και άγκιστρα. Για να σχεδιάσετε ένα αντικείμενο, επιλέξτε το από τα βασικά σχήματα, και σύρετε το ποντίκι μέσα στο έγγραφο για να δημιουργήσετε το σχήμα. Αφού δημιουργηθεί το σχήμα μπορείτε να του αλλάξετε διαστάσεις, και να κάνετε άλλες μορφοποιήσεις (χρησιμοποιώντας τον κίτρινο ρόμβο) ή οποίες διαφοροποιούνται ανάλογα με ποιο σχήμα έχετε επιλέξει.



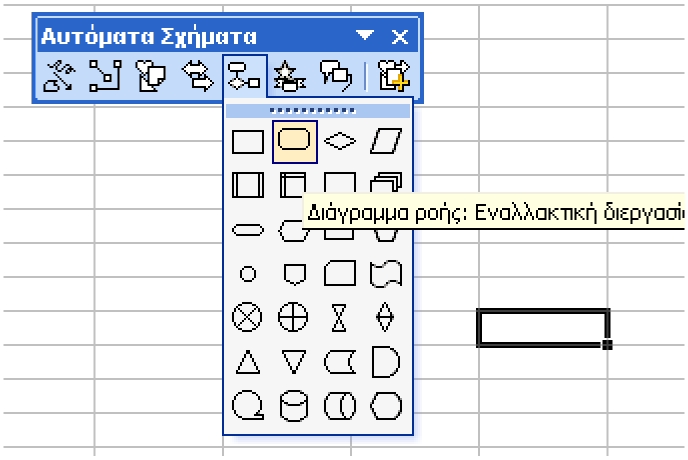


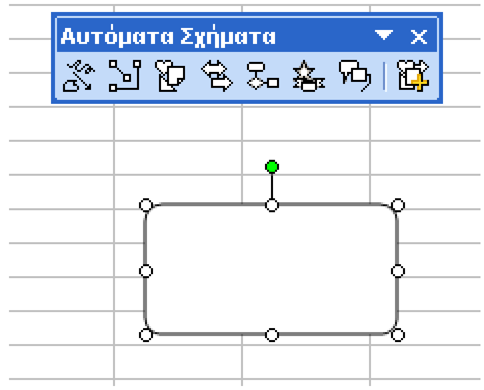
- **Βέλη τύπου μπλοκ** - Επιλέξτε τα βέλη τύπου μπλοκ για να σχεδιάσετε αρκετά βέλη δύο ή τριών διαστάσεων. Σύρετε το βέλος μέσα στο έγγραφο και τροποποιήστε το, χρησιμοποιώντας τα λευκά χειριστήρια καθώς και τον κίτρινο ρόμβο. Το κάθε αυτόματο σχήμα μπορεί επίσης να περιστραφεί πατώντας στο κουμπί Ελεύθερη περιστροφή από τη γραμμή εργαλείων της σχεδίασης. Σύρετε την εικόνα από τα τέσσερα πράσινα χειριστήρια για να την περιστρέψετε όσες μοίρες θέλετε. Η εικόνα με το αριστερό-δεξιό άνω βέλος, που βλέπετε παρακάτω δημιουργήθηκε από ένα βέλος το οποίο περιστράφηκε 90 μοίρες.



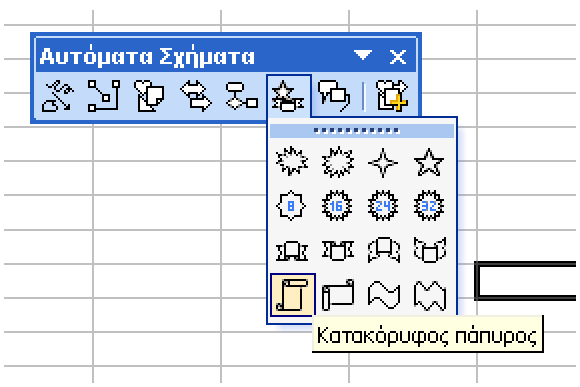


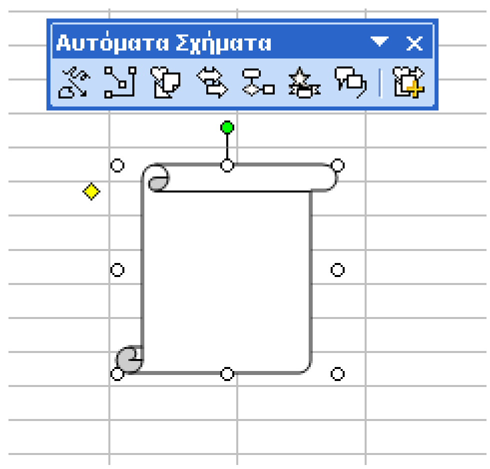
- **Διάγραμμα ροής** - Επιλέξτε τα διαγράμματα ροής για να σχεδιάσετε ότι στοιχείο θέλετε από ένα διάγραμμα ροής, και χρησιμοποιήστε το μενού των γραμμών για να σχεδιάσετε τους δεσμούς μεταξύ των στοιχείων.



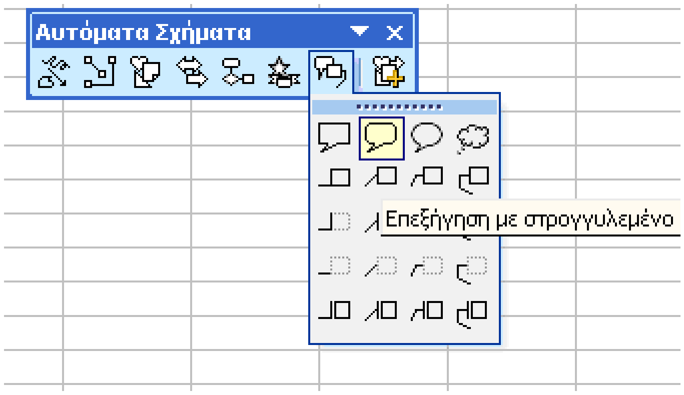


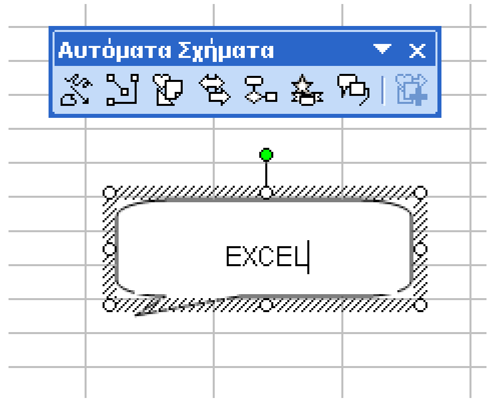
- **Αστέρια και λάβαρα** - Επιλέξτε αυτή την κατηγορία για να σχεδιάσετε **αστέρια**, **λάβαρα**, **πάπυρους** και **εκρήξεις**.



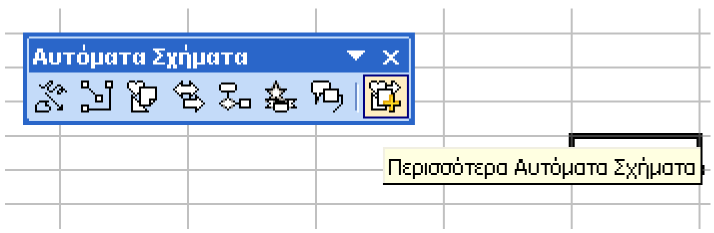


- **Επεξηγήσεις** - Με τις επεξηγήσεις μπορείτε να σχεδιάσετε το σχήμα που θέλετε αλλά και να πληκτρολογήσετε κείμενο μέσα στο σχήμα.





- **Περισσότερα αυτόματα σχήματα** - Πατήστε αυτό το κουμπί για να διαλέξετε από μία λίστα clip art.



Το κάθε υπομενού από τη γραμμή εργαλείων Αυτόματα σχήματα, μπορεί να γίνει μία ανεξάρτητη εργαλειοθήκη. Απλά σύρετε το υπομενού από τη γκρίζα γραμμή στο επάνω μέρος του και αυτόματα θα δημιουργηθεί μία νέα ανεξάρτητη εργαλειοθήκη.

